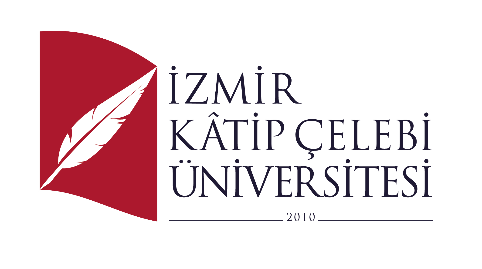
|  |
| --- |
| YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI |
| 2023 YILI  FAALİYET RAPORU |

****

**09 / 02 / 2024**





# SUNUŞ

Bu rapor başkanlığımızın 2023 yılında yapmış olduğu faaliyetleri ve üniversitemize ait fiziksel bilgileri içeren teknik bir rapordur.

Başkanlığımız üniversitemizin yapılacak tüm yatırımlarını, projelendirmek, yaptırmak, kontrol etmek ve teslim alarak hizmete açan lider bir başkanlıktır.

Yapılan veya yaptırılan tüm işlerde kaliteden ödün vermeden, çağın gereklerine göre teknik malzeme, makine ve ekipmanı takip eden bunu uygulamalarda kullanan öncü bir başkanlıktır.

Üniversitemizin yapacağı yatırımların üniversitemizin vitrindeki yüzü olacağının farkında olan ve çalışmalarına bu yönde yön veren rakipsiz bir başkanlıktır.

2010 yılında kurulan üniversitemizin kampüs yerinin tespiti, teslim alınması, projelendirilmesi ve uygulamasının gerçekleştirilmesi gibi işleri koordine eden üst yönetim ile uyumlu çalışarak bu işleri başaran bir yönetim anlayışı benimsenirken kamu kaynaklarının verimli kullanılması başkanlığımız personelinin en önemli ilkesi olmuştur.

Bu raporun hazırlanmasında değerli çalışma arkadaşlarımın katkılarından dolayı kendilerine müteşekkir olduğumu bilmelerini isterim.

Başkanlığımızın yaptığı tüm çalışmalarda desteklerini esirgemeyen Rektörümüz **Prof. Dr. Saffet KÖSE’ye** **sonsuz teşekkürlerimizi sunarım.**

**Yasin YILDIZ**

**İnşaat Yüksek Mühendisi**

**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı**

**Şubat 2024**

**İZMİR**

**İÇİNDEKİLER**

[SUNUŞ 2](#_Toc83995440)

[I. GENEL BİLGİLER 2](#_Toc83995441)

[A. Misyon ve Vizyon 2](#_Toc83995442)

[B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 2](#_Toc83995443)

[C. İdareye İlişkin Bilgiler 2](#_Toc83995444)

[1. Fiziksel Yapı 2](#_Toc83995445)

[2. Teşkilat Yapısı 2](#_Toc83995446)

[3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı](#_Toc83995447)…………………………………………………………. 17

[4. İnsan Kaynakları 2](#_Toc83995448)

[6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 2](#_Toc83995458)

[II. AMAÇLAR ve HEDEFLER 2](#_Toc83995460)

[A. Temel Politika ve Öncelikler 2](#_Toc83995461)

[B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler 2](#_Toc83995462)

[III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 2](#_Toc83995464)

[A. Mali Bilgiler 2](#_Toc83995465)

[1. Bütçe Uygulama Sonuçları 2](#_Toc83995466)

[1.1. Bütçe Giderleri 2](#_Toc83995467)

[1.2. Bütçe Gelirleri 2](#_Toc83995468)

[2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 2](#_Toc83995469)

[3. Mali Denetim Sonuçları 2](#_Toc83995470)

[3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol 2](#_Toc83995471)

[3.2. Harcama Sonrası İç Denetim 2](#_Toc83995472)

[3.3. Dış Denetim 2](#_Toc83995473)

[4. Diğer Hususlar 2](#_Toc83995474)

[B. Performans Bilgileri 2](#_Toc83995475)

[1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri 2](#_Toc83995476)

[1.1. Faaliyet Bilgileri 2](#_Toc83995477)

[2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 2](#_Toc83995480)

[2.2. Performans Denetim Sonuçları](#_Toc83995482) 24

[3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 2](#_Toc83995483)

[4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 2](#_Toc83995484)

[5. Diğer Hususlar 2](#_Toc83995485)

[IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 2](#_Toc83995486)

[A. Üstünlükler 2](#_Toc83995487)

[B. Zayıflıklar 2](#_Toc83995488)

[C. Değerlendirme 2](#_Toc83995489)

[V. ÖNERİ VE TEDBİRLER 2](#_Toc83995490)

[EK 2](#_Toc83995492)

**TABLO LİSTESİ**

[Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar 2](#_Toc54106216)

[Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı 2](#_Toc54106217)

[Tablo …. Eğitim Alanı/Derslik Sayıları 2](#_Toc54106218)

[Tablo ….. Toplantı ve Konferans Alanları 2](#_Toc54106219)

[Tablo …. Diğer Sosyal Alanlar 2](#_Toc54106220)

[Tablo …. Personel Hizmet Alanları 2](#_Toc54106221)

[Tablo ….. Diğer Hizmet Alanları 2](#_Toc54106222)

[Tablo ….. Laboratuvarlar 2](#_Toc54106223)

[Tablo …... Dayanıklı Taşınırlar 2](#_Toc54106224)

[Tablo ….. Bilişim Kaynakları 2](#_Toc54106225)

[Tablo ….. Bilgi ve Teknoloji Araçları 2](#_Toc54106226)

[Tablo …... Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Sayıları 2](#_Toc54106247)

[Tablo ….. İdari Personelin Alt Birimlere Dağılımı 2](#_Toc54106248)

[Tablo ….. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı 2](#_Toc54106249)

[Tablo ….. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı 2](#_Toc54106250)

[Tablo ….. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 2](#_Toc54106251)

[Tablo …... İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 2](#_Toc54106252)

[Tablo ….. İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı 2](#_Toc54106253)

[Tablo …... Sözleşmeli Personelin (4/B’li) Alt Birimlere Dağılımı 2](#_Toc54106255)

[Tablo …... Sözleşmeli Personelin (4B’li) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı 2](#_Toc54106256)

[Tablo …... Sözleşmeli Personelin (4B’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı 2](#_Toc54106257)

[Tablo ……Sözleşmeli Personelin (4B’li) Cinsiyete Göre Dağılımı 2](#_Toc54106258)

[Tablo …... İşçi Statüsünde Çalışan Personel Sayısı 2](#_Toc54106263)

[Tablo ….. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin Alt Birimlere Dağılımı 2](#_Toc54106264)

[Tablo …... İşçi Statüsünde Çalışan Personelin Eğitim Durumu 2](#_Toc54106265)

[Tablo …... İşçi Statüsünde Çalışan Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı 2](#_Toc54106266)

[Tablo ….. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı 2](#_Toc54106267)

[Tablo …... İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri 2](#_Toc54106268)

[Tablo…… Bütçe Giderleri 2](#_Toc54106334)

[Tablo…. ...Bütçe Gelirleri 2](#_Toc54106335)

[Tablo ……Ön Mali Kontrol Verileri 2](#_Toc54106336)

# I. GENEL BİLGİLER

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, 14.07.2010 tarihinde kabul edilen ve 22.07.2010 tarihinde Resmi Gazete ’de yayınlanan Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un EK 128. Maddesi hükmünce kurulmuştur.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Üniversitenin; kendi mülkiyetine, maliye hazinesine ve diğer mülkiyetlere kayıtlı arsa ve arazileri üzerindeki eğitim-öğretim, sağlık, beslenme, barınma, kültür ve spor hizmetlerinin ifasına yönelik inşa faaliyetleri ve teknik görevlerde bulunmak amacıyla şube müdürlüklerinin çalışmalarının planlanmasını, kendi aralarında ve diğer Başkanlıklarla olan ilişkilerinde koordinasyonun sağlanmasını ve görevlerin yürütülmesini takip ve kontrolle görevlidir.

## A. Misyon ve Vizyon

**Misyon**

Başkanlığımızın sorumlu olduğu tüm alanlarda, sorunlara olabildiğince çabuk çözüm bulmak, mevcut Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde kurumun işleyişi ve gelecekte de varlığını sürdürebilmesi için, bilimsel doğrularla akla uygun, araştırmacı ve teknolojik gelişmeleri takip etmek,  uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, beceri düzeyi yüksek, üretken ve yaratıcı bilgi çağı insanı yetiştirilmesi için gerekli fiziki mekanları düşük maliyetli, teknolojik, güvenilir ve konforlu yapılar olarak tesis etmektir*.*

**Vizyon**

Cumhuriyetimizin 100. Yılında, Üniversitemizin 13 yıllık yapılaşma sürecinde, bölümlerin tamamının ihtiyacı olan binaları optimum olarak karşılanabilecek konuma getirmek, bu süreçte ve devamında üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini arttırarak sürdürmesini sağlayabilecek, kurumun işleyişi ve gelecekte de var olması için gerekli her türlü onarım, bakım, imalat, etüd, proje, keşif, ihale ve denetleme işlerinde sorunsuz hizmet vererek yapılaşmayı tamamlamaktır.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Başkanlığımız Yükseköğretim Üst Kuruluşlar İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’nin 28. Maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektir.

Bu görevler:

* Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
* Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek*.*

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar | | | | |
| **Yerleşke Adı** | **Açık Alan (m2)** | **Kapalı Alan (m2)** | **Toplam** | **Açıklama** |
| Aydınlıkevler | 5000 | 9000 | 14000 |  |
| Çiğli Ana Kampüs | 700000 | 161000 | 870000 |  |
| \*Çiğli Merkez | 22034 | 0 | 22034 |  |
| \*\*Mithatpaşa | 4500 | 2800 | 7300 |  |
| \*Çiğli Balatçık | 10560 | 0 | 10560 |  |
| **TOPLAM** | **742.094** | **172.800** | **923894** |  |
| *\*Arsa alanı ifade edilmektedir.\*\* Kullanılmayan alanlar ifade edilmektedir.* | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı | | | |
| **Kategori** | **Alan (m2)** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** |
| İdari alanlar | 37000 | 43500 | 43500 |
| Araştırma alanları | 27500 | 35500 | 35500 |
| Eğitim alanları | 40000 | 46000 | 46000 |
| Sosyal alanlar | 40500 | 45000 | 45000 |
| **TOPLAM** | 145000 | 170000 | 170000 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 3. Eğitim Alanı/Derslik Sayıları | | | | | |
| **Kapasite** | **Amfi** | **Sınıf** | **Bilgisayar**  **Laboratuvarı** | **Araştırma ve Uyg. Lab.** | **Toplam** |
| 0-50 Kişilik | 4 | 114 | 1 | 49 | 168 |
| 51-75 Kişilik | 13 | 3 | 5 | 47 | 68 |
| 76-100 Kişilik | 12 | 12 |  | 90 | 114 |
| 101-150 Kişilik | 43 |  |  | 4 | 47 |
| 151-250 Kişilik | 8 | 2 |  |  | 10 |
| 251-Üzeri Kişilik | 6 |  |  | 3 | 9 |
| **TOPLAM** | **86** | **131** | **6** | **193** | **416** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 4. Toplantı ve Konferans Alanları | | | |
| **Kapasite** | **Toplantı**  **Salonu** | **Konferans**  **Salonu** | **Toplam** |
| 0-50 Kişilik | 12 |  | **12** |
| 51-75 Kişilik | 1 |  | **1** |
| 76-100 Kişilik |  | 1 | **1** |
| 101-150 Kişilik |  |  | **0** |
| 151-250 Kişilik |  |  | **0** |
| 251- Üzeri Kişilik |  | 2 | **2** |
| **TOPLAM** | **13** | **3** | **16** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 5.Diğer Sosyal Alanlar | | | |
| **Adı/Türü** | **Sayı** | **Alan** | **Kapasite** |
| İbadethane(Mescit) | 11 | 1036 | **1250** |
| Oyun Alanı | 0 | 0 | **0** |
| Sosyal Market | 1 | 150 | **100** |
| **TOPLAM** | **12** | **1186** | **1350** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 6. Personel Hizmet Alanları | | | |
| **Alan Adı** | **Sayısı** | **Alanı (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Akademik Personel Ofisi | 550 | 32000 | 1121 |
| İdari Personel Ofisi | 199 | 11480 | 599 |
| Öğrenci | 1 | 20 | - |
| **TOPLAM** | **750** | **43500** | 1720 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 7. Diğer Hizmet Alanları | | |
| **Alan Adı** | **Adet** | **Alan (m²)** |
| Ambar/Depo | 23 | **6781,60** |
| Arşiv | 13 | **438,20** |
| Hizmet Atölyesi | 11 | **1530** |
| **TOPLAM** | **47** | **8749,80** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 8. Laboratuvarlar | | | |
| **Adı** | **Bulunduğu Yerleşke** | **Alanı (m²)** | **Kullanan Alt Birim/Bölüm** |
| Protez Lab. | Aydınlıkevler Yerleşke | 20 | Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Ortodonti Lab. | Aydınlıkevler Yerleşke | 30 | Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Hücre Kültürü | Aydınlıkevler Yerleşke | 20 | Diş Hekimliği Fakültesi |
| Fantom | Aydınlıkevler Yerleşke | 100 | Diş Hekimliği Fakültesi |
| Preklinik | Aydınlıkevler Yerleşke | 80 | Diş Hekimliği Fakültesi |
| Alçı Lab | Aydınlıkevler Yerleşke | 20 | Diş Hekimliği Fakültesi |
| Medikal Görüntüleme | Aydınlıkevler Yerleşke | 10 | Diş Hekimliği Fakültesi |
| Bilgisayar Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Yabancı Diller Yüksekokulu |
| Tekstil ve Moda Tasarımı Dokuma Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 31,36 | Sanat Tasarım Fakültesi |
| Tekstil ve Moda Tasarım Temel Sanat Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 66,42 | Sanat Tasarım Fakültesi |
| Tekstil ve Moda Tasarımı Tekstil Sanatları Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 57,15 | Sanat Tasarım Fakültesi |
| Tekstil ve Moda Tasarımı Hazır Giyim Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 118,73 | Sanat Tasarım Fakültesi |
| Görsel İletişim Tasarım Temel Sanat Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 124,57 | Sanat Tasarım Fakültesi |
| Görsel İletişim Tasarım Bilgisayar Destekli Tasarım Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 45,56 | Sanat Tasarım Fakültesi |
| Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Uygulama Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 322 | Turizm Fakültesi |
| Alg Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 36 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Akuatik Biyoloji Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 25 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Akvaryum Ünitesi | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Avlama Teknolojisi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Balık Hastalıkları ve Biyoteknoloji Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Balıkçılık Biyolojisi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 15 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Balıkçılık ve İşleme Teknolojisi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 36 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Biyokimya ve Histolojik Çalışma Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 12 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Deniz Biyolojisi ve Bentoloji Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 17 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Deniz ve İç Su Bilimleri Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 20 | Su Ürünleri Fakültesi |
| İşleme Teknolojisi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 40 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Kapalı Devre Balık Yetiştiriciliği Araştırma Ünitesi | Çiğli Ana Yerleşke | 513 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Karantina Ünitesi | Çiğli Ana Yerleşke | 74 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Kuluçkahane ve Canlı Yem Ünitesi | Çiğli Ana Yerleşke | 400 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Moleküler Ekoloji ve Genetik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 20 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Sera ve Akuaponik Ünitesi | Çiğli Ana Yerleşke | 15 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Su Kalitesi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Su Altı Araştırmaları Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 8 | Su Ürünleri Fakültesi |
| Tropikal Akuakültür Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 25 | Su Ürünleri Fakültesi |
| EFAL 1 | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Eczacılık Fakültesi |
| EFAL 2 | Çiğli Ana Yerleşke | 15 | Eczacılık Fakültesi |
| EFAL 3 | Çiğli Ana Yerleşke | 35 | Eczacılık Fakültesi |
| EFAL 4 | Çiğli Ana Yerleşke | 25 | Eczacılık Fakültesi |
| M 13 | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Eczacılık Fakültesi |
| BAP 35 | Çiğli Ana Yerleşke | 40 | Eczacılık Fakültesi |
| BAP 36 | Çiğli Ana Yerleşke | 40 | Eczacılık Fakültesi |
| BAP 45 | Çiğli Ana Yerleşke | 40 | Eczacılık Fakültesi |
| ÖĞRENCİ LABORATUVARI(MAVİ LAB) | Çiğli Ana Yerleşke | 143 | Eczacılık Fakültesi |
| ÖĞRENCİ LABORATUVARI(YEŞİL LAB) | Çiğli Ana Yerleşke | 150 | Eczacılık Fakültesi |
| ÖĞRENCİ LABORATUVARI(KIRMIZI LAB) | Çiğli Ana Yerleşke | 134 | Eczacılık Fakültesi |
| ÖĞRENCİ LABORATUVARI(SARI LAB) | Çiğli Ana Yerleşke | 190 | Eczacılık Fakültesi |
| Fizyoterapi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 37 | Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu |
| İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 40 | Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu |
| Yaşlı Bakım Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 28 | Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu |
| Haber Ajansı | Çiğli Ana Yerleşke | 40 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Fotoğraf Stüdyosu | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Kurgu | Çiğli Ana Yerleşke | 16 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Seslendirme Stüdyosu | Çiğli Ana Yerleşke | 18 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Televizyon Stüdyosu | Çiğli Ana Yerleşke | 50 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Reji/Ana Kumanda | Çiğli Ana Yerleşke | 16 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Haber Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Kurgu Atölyesi | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Medya İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Laboratuvarı 1 | Çiğli Ana Yerleşke | 117 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Laboratuvarı 2 | Çiğli Ana Yerleşke | 119 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü 3 | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Beslenme ve Diyetetik Uygulama Laboratuvarı 1 | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Beslenme ve Diyetetik Bölümü Teorik Laboratuvarı 2 | Çiğli Ana Yerleşke | 110 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Hemşirelik Bölümü A Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 110 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Hemşirelik Bölümü B Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 110 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Hemşirelik Bölümü Simülasyon Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 90 | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| İşletme Finans Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 38,6 | İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi |
| Bilgisayar Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 78,2 | İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi |
| Öğrenci Laboratuvarları | Çiğli Ana Yerleşke | 900 | Tıp Fakültesi |
| Anatomi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Tıp Fakültesi |
| Histoloji ve Embriyoloji Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Tıp Fakültesi |
| Fizyoloji | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Tıp Fakültesi |
| Beceri | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Tıp Fakültesi |
| Multidisipliner Hasta Simule | Çiğli Ana Yerleşke | 100 | Tıp Fakültesi |
| Araştırma Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Tıp Fakültesi |
| Hücre Kültürü Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 50 | Tıp Fakültesi |
| Deneysel Psikoloji Laboratuvarı (Psikoloji Bölümü) | Çiğli Ana Yerleşke | 30 | Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi |
| Klinik Gözlem ve Görüşme Laboratuvarı (Psikoloji Bölümü) | Çiğli Ana Yerleşke | 61 | Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi |
| Türk İslam Arkeolojisi Atölyesi (Türk İslam Arkeolojisi Bölümü) | Çiğli Ana Yerleşke | 220 | Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi |
| Paleocoğrafya ve Jeoarkeoloji Laboratuvarı (Coğrafya Bölümü) | Çiğli Ana Yerleşke | 72 | Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi |
| DENİZ YAPILARI MUKAVAMET LABORATUVARI | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi |
| GEMİ TASARIM LABORATUVARI | Çiğli Ana Yerleşke | 63 | Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi |
| HİDROMEKANİK LABORATUVARI | Çiğli Ana Yerleşke | 57 | Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi |
| Bilgisayar Laboratuvarı (4 adet ) | Çiğli Ana Yerleşke | 84 | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| Biyoanalitik ve Biyosensör Lab. | Çiğli Ana Yerleşke | 88 | Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Biyomedikal Test Kalibrasyon Lab. | Çiğli Ana Yerleşke | 88 | Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Tıbbi Plazma ve Lazer Lab. | Çiğli Ana Yerleşke | 76 | Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Nanotıp ve Biyomalzeme Lab. | Çiğli Ana Yerleşke | 54 | Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Doku Mühendisliği ve Biyomalzeme Lab. | Çiğli Ana Yerleşke | 68 | Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Hücre Kültürü ve Temiz Oda | Çiğli Ana Yerleşke | 20 | Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 1 | Çiğli Ana Yerleşke | 114 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 2 | Çiğli Ana Yerleşke | 62 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 3 | Çiğli Ana Yerleşke | 90 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 4 | Çiğli Ana Yerleşke | 90 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 5 | Çiğli Ana Yerleşke | 90 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Bilgisayar Mühendisliği Donanım Laboratuvarı 1 | Çiğli Ana Yerleşke | 56 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Bilgisayar Mühendisliği Donanım Laboratuvarı 2 | Çiğli Ana Yerleşke | 103 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Yapı Mekaniği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 524 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Yapı Malzemeleri ARGE Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 100 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Numune Hazırlama Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 98,6 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Deneysel Mekanik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 130 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Zemin Mekaniği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 129 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Hidrolik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 289 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Yapı Malzemeleri Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 130 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| İnşaat Mühendisliği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 129 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Ölçme Tekniği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 180 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Fotogrametri ve Uzaktan Algılama Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 270 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Kartografya Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 168,44 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Elektrik Makinaları ve Güç Elektroniği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Devreler ve Sistemler - Yapay Zekâ Uygulamaları Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Elektrik Enerji Sistemleri Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Haberleşme-RF Elektroniği Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Kontrol ve Endüstriyel Otomasyon Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 160 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Elektronik-Mikroelektronik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Medikal Robotik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 97 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Elektromekanik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 76 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Mekatronik ve Robotik Araştırma Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 76 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Prototip ve Robot Programlama Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 158 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Sensör Sistemleri Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 62 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Akıllı Sistemler Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 62 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Optomekatronik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 62 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Kayaç ve Akışkan Özellikleri Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 175 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Simülasyon Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 175 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Sondaj ve Üretim Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 175 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Biyomekanik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 76 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Doku Mühendisliği ve Biyomalzeme Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 88 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Nanotıp ve Biyomalzeme Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 54 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Biyoanalitik ve Biyosensör Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 88 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Tıbbi Plazma ve Lazer Labarotuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 76 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Biyomedikal Sinyal ve Görüntü İşleme Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 88 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Biyomedikal Enstrümansyon Laboratuvarı – Test ve Kalibrasyon Merkezi | Çiğli Ana Yerleşke | 88 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Biyomedikal Elektronik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 140 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Biyomedikal Mühendisliği Laboratuvar Deposu | Çiğli Ana Yerleşke | 26 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Genel Fizik Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Genel Kimya Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 200 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Çevre Kimyası Laboratuvarı-1 | Çiğli Ana Yerleşke | 100 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Çevre Kimyası Laboratuvarı -2 | Çiğli Ana Yerleşke | 100 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Çevre Kimyası Spektroskopi Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 24 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Termodinamik ve Enerji Laboratuvarı (TETLAB) | Çiğli Ana Yerleşke | 225 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Kompozit Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 75 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Takım Tezgâhları Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 170 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Hassas Cihazlar Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 24 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Kaynak-Isıl İşlem Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 75 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Mekanik Test Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 50 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Malzeme Karakterizasyon Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Numune Hazırlama Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 120 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Organik Polimerik ve Kompozit Malzemeler Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 120 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Üretim Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 80 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği Eğitim Laboratuvarı | Çiğli Ana Yerleşke | 60 | Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi |
| Orman İnşaatı ve Geodezi | Çiğli Ana Yerleşke | 38 | Orman Fakültesi |
| Orman Hidrolojisi ve Havza Yönetimi /Mikroskop | Çiğli Ana Yerleşke | 125 | Orman Fakültesi |
| Ekosistem ve Odun Mekaniği | Çiğli Ana Yerleşke | 117 | Orman Fakültesi |
| Orman amenajman | Çiğli Ana Yerleşke | 22 | Orman Fakültesi |
| Orman Entomolojisi ve Koruma | Çiğli Ana Yerleşke | 38 | Orman Fakültesi |
| Silvikültür ve Botanik | Çiğli Ana Yerleşke | 125 | Orman Fakültesi |
| Odun Koruma/Odun Mekaniği | Çiğli Ana Yerleşke | 42 | Orman Fakültesi |
| Orman Ürünleri Kimyası | Çiğli Ana Yerleşke | 84 | Orman Fakültesi |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 9. Dayanıklı Taşınırlar | | | | | |
| **Hesap Kodu** | **I. Düzey Kodu** | **II. Düzey Kodu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü birimi** | **Miktarı** |
| **253** |  |  | **Tesis, Makine ve Cihazlar** |  |  |
| 253 | 02 |  | Makineler ve Aletler Grubu |  |  |
| 253 | 02 | 01 | Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri |  |  |
| 253 | 02 | 02 | İnşaat Makineleri ve Aletleri | ADET | 5 |
| 253 | 02 | 03 | Atölye Makineleri ve Aletleri | ADET | 74 |
| 253 | 02 | 04 | İş Makineleri ve Aletleri | ADET | 2 |
| 253 | 02 | 05 | Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri | ADET | 9 |
| 253 | 02 | 06 | Posta Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 07 | Paketleme Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 08 | Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri | ADET | 1 |
| 253 | 02 | 09 | Ayırma, Sınıflandırma Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 10 | Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler | ADET | 2 |
| 253 | 03 |  | Cihazlar ve Aletler Grubu |  |  |
| 253 | 03 | 01 | Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları |  | 1 |
| 253 | 03 | 02 | Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri | ADET | 12 |
| 253 | 03 | 03 | Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler |  |  |
| 253 | 03 | 04 | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri | ADET | 12 |
| 253 | 03 | 05 | Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler |  |  |
| 253 | 03 | 06 | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri |  |  |
| 253 | 03 | 07 | Müzik Aletleri ve Aksesuarları |  |  |
| 253 | 03 | 08 | Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler |  |  |
| **254** |  |  | **Taşıtlar Grubu** |  |  |
| 254 | 01 |  | Karayolu Taşıtları Grubu |  |  |
| 254 | 01 | 01 | Otomobiller |  |  |
| 254 | 01 | 01 | Makam Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 01 | Hizmet Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Yolcu Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Otobüsler |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Minibüsler |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Midibüsler |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Minivanlar veya Vanlar |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Diğer Yolcu Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Yük Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Tırlar |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Kamyonlar |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Kamyonetler | ADET | 1 |
| 254 | 01 | 03 | Kargo Kamyonları |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Pick-uplar |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Diğer Yük Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 06 | Motosikletler | ADET | 1 |
| **255** |  |  | **Demirbaşlar Grubu** |  |  |
| 255 | 01 |  | Döşeme ve Mefruşat Grubu |  |  |
| 255 | 01 | 01 | Döşeme Demirbaşları |  |  |
| 255 | 01 | 02 | Temsil ve Tören Demirbaşları | ADET | 6 |
| 255 | 01 | 03 | Koruyucu Giysi ve Malzemeler |  |  |
| 255 | 01 | 04 | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | ADET | 2 |
| 255 | 01 | 05 | Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar |  | 7 |
| 255 | 02 |  | Büro Makineleri Grubu |  |  |
| 255 | 02 | 01 | Bilgisayarlar ve Sunucular | ADET | 94 |
| 255 | 02 | 02 | Bilgisayar Çevre Birimleri | ADET | 28 |
| 255 | 02 | 03 | Teksir ve Çoğaltma Makineleri | ADET | 1 |
| 255 | 02 | 04 | Haberleşme Cihazları | ADET | 98 |
| 255 | 02 | 05 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları | ADET | 26 |
| 255 | 02 | 06 | Aydınlatma Cihazları |  |  |
| 255 | 02 | 99 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu | ADET | 59 |
| 255 | 03 |  | Mobilyalar Grubu |  |  |
| 255 | 03 | 01 | Büro Mobilyaları | ADET | 632 |
| 255 | 03 | 02 | Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar | ADET | 14 |
| 255 | 03 | 03 | Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları | ADET | 3 |
| 255 | 03 | 04 | Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları |  |  |
| 255 | 03 | 05 | Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler | ADET | 1 |
| 255 | 04 |  | Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu |  |  |
| 255 | 04 | 01 | Yemek Hazırlama Ekipmanları | ADET | 1 |
| 255 | 06 |  | Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 06 | 03 | Geleneksel Türk Süslemeleri |  |  |
| 255 | 06 | 04 | Güzel Sanat Eserleri |  |  |
| 255 | 06 | 08 | Mühür ve Mühür Baskıları |  |  |
| 255 | 07 |  | Kütüphane Demirbaşları Grubu |  |  |
| 255 | 07 | 01 | Kütüphane Mobilyaları | ADET | 34 |
| 255 | 07 | 02 | Basılı Yayınlar | ADET | 1 |
| 255 | 07 | 03 | Görsel ve İşitsel Kaynaklar |  |  |
| 255 | 07 | 04 | Bilgi Saklama Üniteleri |  |  |
| 255 | 08 |  | Eğitim Demirbaşları Grubu |  |  |
| 255 | 08 | 01 | Eğitim Mobilyaları ve Donanımları | ADET | 1 |
| 255 | 08 | 02 | Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar |  |  |
| 255 | 08 | 03 | Derslik Süslemeleri |  |  |
| 255 | 08 | 04 | Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları |  |  |
| 255 | 09 |  | Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 09 | 01 | Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 09 | 02 | Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | ADET | 2 |
| 255 | 09 | 03 | Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 09 | 99 | Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 10 |  | Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 10 | 01 | Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar |  |  |
| 255 | 10 | 02 | Kontrol ve Güvenlik Sistemleri |  |  |
| 255 | 10 | 03 | Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları | ADET | 45 |
| 255 | 12 |  | Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar |  |  |
| 255 | 12 | 02 | Büro Malzemeleri |  |  |
| 255 | 99 |  | Diğer Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 99 | 01 | Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler |  |  |
| 255 | 99 | 02 | Seyyar Tanklar ve Tüpler |  |  |
| **TOPLAM** | | | | ADET | 1173 |

### 2. Teşkilat Yapısı



### 3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 10. Bilişim Kaynakları | |
| **Sistem/Yazılım/Program Adı** | **Kullanım Amacı** |
| Say 2000i | Ödeme Emri Belgesi |
| e- Bütçe | Bütçe Takip |
| KBS | Ödeme Emri Belgesi |
| Hakediş | Hakediş, Yaklaşık Maliyet hk. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 11. Bilgi ve Teknoloji Araçları | | | | |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı** | **Eğitim Amaçlı** | **Araştırma Amaçlı** | **Toplam (Adet)** |
| Masaüstü Bilgisayarlar | 42 |  |  | **42** |
| Taşınabilir Bilgisayarlar | 10 |  |  | **10** |
| Sunucular |  |  |  |  |
| Projeksiyon | 1 |  |  | **1** |
| Slayt Makinesi |  |  |  |  |
| Tepegöz |  |  |  |  |
| Episkop |  |  |  |  |
| Barkod Okuyucu | 3 |  |  | **3** |
| Baskı Makinesi |  |  |  |  |
| Fotokopi Makinesi | 1 |  |  | **1** |
| Yazıcı | 18 |  |  | **18** |
| Faks |  |  |  |  |
| Fotoğraf Makinesi |  |  |  |  |
| Kameralar |  |  |  |  |
| Televizyonlar | 13 |  |  | **13** |
| Tarayıcılar | 6 |  |  | **6** |
| Müzik Setleri |  |  |  |  |
| Mikroskoplar |  |  |  |  |
| DVD ler |  |  |  |  |
| Akıllı Tahta |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |

### 4. İnsan Kaynakları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 12. Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel (657/4A) Sayıları | | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Doluluk Oranı (%)** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 1 |  | 1 |  |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | 36 |  | 36 |  |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 4 |  | 4 |  |
| **TOPLAM** | **41** |  | **41** |  |
| *\*Yukarıdaki tabloda yer alan bilgiler birimimiz kadro durumunu göstermekte olup, fiilen birimizde çalışan personel bilgileri ise şöyledir:*  Kadrosu birimimizde olan 12 sayıda personelimiz görevlendirme kapsamında birim dışında görev almakta olup, kadrosu biriminizde olmayıp fiilen biriminizde çalışan 2 sayıda personeliniz vardır. Birimimizde toplamda 31 sayıda personel fiilen çalışmaktadır*.* | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 13. İdari Personelin (657/4A) Alt Birimlere Dağılımı | | |
| **Sıra No** | **Alt Birim Adı** | **Sayı** |
| **1** | Etüd, Proje Birimi | 3 |
| **2** | Yapım Uygulama Birimi | 10 |
| **3** | İhale Takip ve İnceleme Birimi | 4 |
| **4** | Teknik İşletme ve Bakım Birimi | 9 |
| **5** | Taşınmaz İşlemleri Birimi | 3 |
| **6** | Laboratuvar Cihazları Bakım ve Onarım Birimi | 2 |
| **TOPLAM** |  | **31** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 14. Engelli İdari Personelin (657/4A) Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **Unvanı** | **Sayısı** | **Engellilik Derecesi** |
| Genel İdari Hizmetler |  |  |  |
|  |  |  |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
|  |  |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı |  |  |  |
|  |  |  |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
|  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
|  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
|  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı |  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM** | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 15. İdari Personelin (657/4A) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisansüstü** |
| **TOPLAM** | 4 | 3 | 3 | 17 | 4 |
| **ORAN (%)** | 12,90 | 9,68 | 9,68 | 54,84 | 12,90 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 16. İdari Personelin (657/4A) Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı | | | | | | |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 Yıl ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | **0** | **2** | **9** | **10** | **6** | **4** |
| **ORAN (%)** | **0,00** | **6,45** | **29,04** | **32,26** | **19,35** | **12,90** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 17. İdari Personelin (657/4A) Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23-30** | **31-35** | **36-40** | **41-50** | **51 ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | 0 | 1 | 3 | 8 | 14 | 5 |
| **ORAN (%)** | 0 | 3,22 | 9,68 | 25,81 | 45,16 | 16,13 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 18. İdari Personelin (657/4A) Cinsiyete Göre Dağılımı | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **K** | **E** | **Toplam** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 0 | 4 | 4 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | 4 | 19 | 23 |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 0 | 4 | 4 |
| **TOPLAM** | 4 | 27 | 31 |

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 19. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Alt Birimlere Dağılımı | |
| **Çalıştığı Alt Birim Adı** | **Kişi Sayısı** |
| **LACAP** | **1** |
| **Teknik İşletme ve Bakım Birimi** | **7** |
| **TOPLAM** | **8** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 20. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı | | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisans Üstü** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | 0 | 5 | 3 | 0 | 0 | **8** |
| **ORAN (%)** | **0** | **62,50** | **37,50** |  |  | **100,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 21. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23–30** | **31–35** | **36–40** | **41–50** | **51 ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | 0 | 3 | 3 | 1 | 1 | **0** |
| **ORAN (%)** | **0** | **37,50** | **37,50** | **12,50** | **12,50** | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 22. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Cinsiyete Göre Dağılımı | | | |
|  | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | 0 | 8 | 8 |
| **ORAN (%)** | 0 | 100 | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 23. İşçi Statüsünde Çalışan (657/4D’li) Personel Sayısı | |
| **Hizmet Çeşidi** | **Kişi Sayısı** |
| Temizlik Hizmeti | 0 |
| Güvenlik Hizmeti | 0 |
| Teknik Personel Hizmeti | 15 |
| Bilgisayar Hizmeti (Otomasyon-Yazılım) | 0 |
| Büro Hizmeti | 0 |
| **TOPLAM** | **15** |

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 24. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Alt Birimlere Dağılımı | |
| **Alt Birim Adı** | **İşçi Sayısı** |
| Teknik İşletme ve Bakım Birimi | **14** |
| Laboratuvar Cihazları Bakım ve Onarım Birimi | **1** |
| **TOPLAM** | **15** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 25. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Eğitim Durumu | | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisans Üstü** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | 2 | 10 | 2 | 1 | 0 | **15** |
| **ORAN (%)** | **13,34** | **66,66** | **26,66** | **13,34** | **0** | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 26. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı | | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23–30** | **31–35** | **36–40** | **41–50** | **51 ve Üzeri** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | 0 | 0 | 5 | 6 | 4 | 0 | **15** |
| **ORAN (%)** | **0** | **0** | **33,33** | **40,00** | **26,67** | **0** | **100** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 27. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Cinsiyete Göre Dağılımı | | | |
|  | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | 0 | 15 | 15 |
| **ORAN (%)** | 0 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 28. İdari Personel (657/4A’li) Atanma/Ayrılma Verileri | | | | | |
|  | **Atanma** | | | **Ayrılma** | |
| **Açıktan** | **Nakil** | **İstisna (\*)** | **Emekli** | **Diğer** |
| **TOPLAM** |  | **1** |  | **1** |  |

### 5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımız akademik ve idari birimlerin taleplerini değerlendirerek satın alma, ihale vb. kararlarını üst yönetimin vereceği direktif ve onaylar doğrultusunda yapmaktadır.

Yapılacak tüm ihale vb. satın alma işlemleri harcama öncesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Ön Mali Kontrol Yönetmeliği çerçevesinde incelenmektedir.

# II. AMAÇLAR ve HEDEFLER

## A. Temel Politika ve Öncelikler

*—*Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

* Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

— Orta Vadeli Program,

— Orta Vadeli Mali Plan,

— Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı

-Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı

-Üniversitemiz Performans Programı

-Üniversitemiz Kalite Politikası

- Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Politikası

## B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 29. Stratejik Amaç ve Hedefler | | | |
| **Stratejik Amaçlar** | | **Stratejik Hedefler** | |
| ***Amaç No.2*** | Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek | ***Hedef No.2.1*** | Araştırma altyapısının geliştirilmesi |
| ***Amaç No.4*** | Kurumsal kapasiteyi geliştirmek | ***Hedef No.4.1*** | Mali kaynak yönetimini geliştirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi |
| ***Hedef No.4.2*** | Fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi |
| ***Hedef No.4.3*** | İnsan kaynakları yönetimine geçilmesi ve geliştirilmesi |
| ***Hedef No.4.4*** | Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirlmesi ve iyileştirilmesi |
| ***Hedef No.4.5*** | Kurum kültürünün geliştirilmesi |
| ***Amaç No.5*** | Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak | ***Hedef No.5.1*** | Kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması |
| ***Hedef No.5.2*** | Dış paydaşlarla iletişim ve katılımcılığın artırılması |
| ***Hedef No.5.4*** | Risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirlmesi |

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A. Mali Bilgiler

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1. Bütçe Giderleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 30. Bütçe Giderleri | | | | | |
| **Türü** | **Başlangıç Ödeneği** | **Eklenen Ödenek** | **Harcama** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| 01-Personel Giderleri | 8.181.450,00 | 12.785.187,91 | 20.966.637,07 | 0,84 | 99,99 |
| 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi, Giderleri | 1.659.880,00 | 1.735.603,18 | 3.395.483,01 | 0,17 | 99,99 |
| 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 367.750,00 | 1.471.887,00 | 1.765.036,25 | 74600,75 | 95,94 |
| 06-Sermaye Giderleri | 96.801.000,00 | 69.824.000,00 | 138.995.098,35 | 27.629.901,65 | 83,42 |
| **TOPLAM** | **107.010.080,00** | **160.122.254,68** | **294.836.838,09** | **27.704.53,41** | **85,63** |

#### 1.2. Bütçe Gelirleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 31. Bütçe Gelirleri | | | | | |
| **Ekonomik Kodu** | **Türü** | **Planlanan** | **Gerçekleşen** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| **03.6** | **Kira** | 326.330,00 | 326.330,00 | 0 | 100 |
| **TOPLAM** | | **326.330,00** | **326.330,00** | **0** | **100** |

### 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

BKMYBS’de temel mali tablolar kurumsal olarak hazırlanmakta olup, birim bazlı rapor üretilmemektedir.

### 3. Mali Denetim Sonuçları

#### 3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol

2023 yılı içerisinde belirlenen maliyetlere aşan 1(bir) adet dosyamız ön mali kontrole gönderilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 32. Ön Mali Kontrol Verileri | | | |
| **Kontrolün Konusu** | **Kontrole Gönderilen Dosya Sayısı** | **Uygun Görüş Verilen Dosya Sayısı** | **Uygun Görüş Verilmeyen Dosya Sayısı** |
| **Yapım İşi** | 1 |  | **1** |
| **Mal Alımı** |  |  |  |
| **Hizmet Alımı** |  |  |  |
| **Kiralama İhalesi** |  |  |  |
| **Yan Ödeme Cetveli Vizesi** |  |  |  |
| **TOPLAM** | 1 |  | **1** |

#### 3.2. Harcama Sonrası İç Denetim

Harcama birimimizce incelenen ve uygun görülen dosyalar muhasebe birimine(Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı) gönderilir*.*

#### 3.3. Dış Denetim

Daire başkanlığımızca yapılan tüm harcama ve gelirler 2023 yılı içerinde sayıştay tarafından denetlenmiştir.

**B. Performans Bilgileri**

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

#### Faaliyet Bilgileri

2023 Yılında Başkanlığımızca:

Doğrudan Temin;

* 22d kapsamında : 29 adet Mal Alım, 5 adet Hizmet Alımı, 17 adet Yapım İşi,
* 22a kapsamında : 14 adet Mal Alım, 2 adet Hizmet Alımı,

Açık İhale ile 2 adet Hizmet Alımı, 2 adet Yapım İşi (1’i iptal) yapılmıştır.

2023 yılı veya öncesi başlanıp 2024 yılında devam edecek işler:

* Diş Hekimliği Fakülte Binası,
* Çiğli Ana Kampüs Altyapı Yapım İşi ,
* İkçü Çiğli Kampüsü Bilgi İşlem Merkezi Binası Projedi Hizmet Alımı

### 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

### 3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Birimimiz, Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı’nın izleme ve değerlendirme kapsamında veri sağlayan birimler arasında yer almadığından stratejik plan değerlendirme sürecine ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

### 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Birimimizce izlenen herhangi bir performans unsuru bulunmamakta olup, bu kapsamında bilgi sistemi değerlendirilmesi yapılamamaktadır.

### 5. Diğer Hususlar

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gerek bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

# IV.KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Yapı işleri ve Teknik Daire Başkanlığı hedeflediği stratejik plan ve hedefleri gerçekleştirmek için birimin kabiliyeti ve kapasitesi açısından değerlendirmesini aşağıda yapmıştır*.*

## A. Üstünlükler

Üstünlüklerimiz;

* Teknik mevzuata hakim personelin olması
* İnovatif ve kreatif yetkinlik
* İnsan odaklı çalışan personellerin bulunması

Fırsatlarımız;

* Kampüs lokasyonlarının getirdiği hareket sahası genişliği
* Tüm personelini çalışma şevki ve isteği
* Üst idarenin destek ve güveni

## B. Zayıflıklar

Zayıf yönlerimiz;

* Birimler arası iletişim eksikliği
* Personel sayısının eksikliği

Tehditlerimiz;

* Ekonomik şartlar
* Yüklenici firma kalitesizliği

## C. Değerlendirme

Tüm bu kapsamda yeni kurulan bir yapının oluşumunda dezavantaj ve avantajları birlikte değerlendirildiğinde yeni oluşumların sağlıklı temeller üzerine kurulması o birim veya üniversitenin ilerlemesini kolaylaştıracaktır ve diğer üniversitelerle farkını ortaya koyacaktır.

# V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversite akademik ve idari personelin daha uyumlu çalışabilmesi için birbirlerini anlayışla karşılamaları birbirlerine sabırlı davranmaları gerekmektedir.

Yapılacak her türlü işlemde uzlaşmacı yönetim modelinin benimsenmesi halinde yapılacak hatalarının en aza indirilebileceği kanısındayım.

Belli bir zaman sonra kurumun işleyişi ve kurum kültürünün oluşması neticesinde üniversitenin sorunlarının azalacağını düşünüyorum.

# EK

|  |
| --- |
| **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;  Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.  Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.  Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İzmir-30.01.2024)    Yasin YILDIZ  Daire Başkanı |